

**REGULAMIN PRYZNAWANIA PRZEZ FUNDACJĘ MASPEX
STYPENDIÓW ZA WYNIKI W NAUCE DLA DZIECI PRACOWNIKÓW
GRUPY MASPEX WADOWICE**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, wraz z załącznikami określa zasady przyznawania przez FUNDACJĘ MASPEX z siedzibą w Wadowicach /34-100/, przy ul. Chopina 10, NIP: 5213429445, REGON 140888824, KRS: 0000271206, zwaną dalej "Fundacją", stypendium za wyniki w nauce i jego wysokość, tryb wypłacania oraz przebiegu stypendium, warunki uczestnictwa, a także obowiązki stypendysty.
2. Fundacja realizuje program stypendialny, w ramach którego przyznaje studentom stypendia za wyniki w nauce w celu finansowego wsparcia osób wyróżniających się w nauce, zwane dalej „Stypendium”.
3. Informacja o możliwości ubiegania się o Stypendium oraz o zasadach jego przyznawania jest zamieszczana na stronie internetowej Fundacji pod adresem <https://fundacjamaspex.com> w zakładce Program Stypendialny.

§ 2

Uprawnieni wnioskodawcy

1. O przyznanie stypendium może ubiegać się osoba będąca dzieckiem pracownika pozostającego w stosunku pracy ze Spółką należącą do Grupy Maspex, zwana dalej „Kandydatem”, a następnie „Stypendystą”.
2. Stypendium może zostać przyznane osobie, o której mowa w ust. 1, która będąc studentem uczelni akademickiej lub zawodowej w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.), zwanej dalej ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - a) studiów pierwszego stopnia (dawniej studia licencjackie albo studia inżynierskie),
 - b) studiów drugiego stopnia (dawniej studia uzupełniające magisterskie),
 - c) jednolitych studiów magisterskich

zamierza kontynuować studia jako studia zagraniczne na kierunkach biznesowych lub technicznych, zwane dalej „Studiami zagranicznymi”.

d) ukończyła studia, o których mowa w ust. 2 lit. a-c

i która jednocześnie podjęła uzupełniające studia zagraniczne inne niż doktoranckie na kierunkach biznesowych lub technicznych, zwane dalej „Uzupełniającymi studiami zagranicznymi” uzyskując wpis na listę studentów.

3. Studia zagraniczne oraz Uzupełniające studia zagraniczne, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszego Regulaminu mogą odbywać się w szczególności na następujących uniwersytetach w Wielkiej Brytanii:

- a) Bristol,
- b) Cambridge,
- c) Edinburgh,
- d) Imperial,
- e) Manchester,
- f) Nottingham,
- g) Oxford,
- h) Sheffield,
- i) University College London

- w przypadku kierunków technicznych

- a) Bath,
- b) Cambridge,
- c) Cass,
- d) Imperial,
- e) London Business School,
- f) Learning Support Environment,
- g) Oxford,
- h) St. Andrews,
- i) University College London,
- j) Warwick.

- w przypadku kierunków biznesowych.

§ 3

Zasady przyznawania Stypendium

1. Decyzję w sprawie przyznania Stypendium oraz rozstrzygnięcia we wszystkich innych sprawach związanych ze Stypendium podejmuje Zarząd Fundacji składający się z Prezesa Zarządu oraz dwóch Wiceprezesów Zarządu zgodnie z reprezentacją osobową ujawnioną we właściwym rejestrze Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 jest podejmowana po otrzymaniu rekomendacji w formie uchwały przez Komisję Stypendialną powołaną na mocy Uchwały nr 2 Zarządu Fundacji z dnia 25 lipca 2016 roku, zwanej dalej Komisją. Kadencja Komisji jest 6-letnia.

3. Komisja, o której mowa w ust. 2 stanowi ciało doradcze Zarządu Fundacji i składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza oraz działa w oparciu o ustanowiony na mocy Uchwały nr 3 Zarządu Fundacji z dnia 25 lipca 2016 roku Regulamin Komisji Stypendialnej, zwany dalej Regulaminem.
4. Zarząd Fundacji umożliwi udział w pracach Komisji w trakcie opiniowania wniosków w przedmiocie cofnięcia Stypendium przedstawicielom samorządu studentów Studiów zagranicznych oraz Uzupełniających studiów zagranicznych na zasadach wspólnie ustalonych na wniosek tych organizacji.

§ 4

Wartość i zasady wypłacania Stypendium

1. Stypendium przyznawane jest na okres roku akademickiego i wypłacane w dwóch równych ratach:
 - a) I rata płatna do dnia 30 grudnia, oraz
 - b) II rata płatna do dnia 30 czerwcana rachunek bankowy wskazany przez Stypendystę we Wniosku, zwany dalej Wnioskiem, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Maksymalna roczna wartość środków pieniężnych przeznaczonych przez Zarząd Fundacji na stypendia za wyniki w nauce wynosi 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
3. W szczególnych przypadkach na pisemny wniosek Stypendysty możliwa jest, po wyrażeniu zgody przez Zarząd Fundacji, jednorazowa wypłata Stypendium.
4. Środki pieniężne, o których mowa w ust. 2, pochodzą z wpłat darczyńców, które przeznaczane zostają na cele statutowe Fundacji, w tym na realizację stypendiów za wyniki w nauce i są ewidencjonowane na koncie księgi głównej Fundacji o nr 1310000.

§ 5

Zasady ubiegania się o stypendium, termin złożenia wniosków oraz tryb ich rozpatrywania

1. Kandydat pragnący ubiegać się o przyznanie Stypendium zobowiązany jest do złożenia kompletnego Wniosku wraz z załącznikami, w terminie do dnia 30 czerwca danego roku poprzedzającego rok akademicki.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, Kandydat zobowiązany jest przesłać w wersji papierowej na adres Fundacji: Fundacja Maspex, ul. Chopina 10, Wadowice /34-100/ oraz w wersji elektronicznej na adres e-mail: info@fundacjamaspex.com.
3. W przypadku złożenia niekompletnego lub błędnie uzupełnionego Wniosku, Fundacja wezwie Kandydata do uzupełnienia braków lub błędów w wyznaczonym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni. Wnioski nieuzupełnione lub niepoprawione w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oceny złożonych wniosków dokonuje Komisja, o której mowa w § 3 ust. 3 niniejszego Regulaminu, na podstawie kryteriów określonych w § 6 niniejszego Regulaminu.



5. Komisja przekazuje ocenione wnioski Zarządowi Fundacji wraz z własną rekomendacją co do przyjęcia lub odrzucenia wniosku Kandydata.
6. Decyzję w sprawie przyznania Kandydatowi Stypendium podejmuje Zarząd Fundacji.
7. Zarząd Fundacji podejmując decyzję, o której mowa w ust. 6, uwzględnia wysokość środków pieniężnych, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
8. Od decyzji, o której mowa w ust. 6 niniejszego Regulaminu, nie przysługuje odwołanie.
9. W przypadku, gdy liczba zakwalifikowanych przez Komisję do Stypendium Wniosków złożonych przez Kandydatów okaże się wyższa aniżeli przeznaczona na ten cel wartość środków, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszego Regulaminu, Zarząd Fundacji utworzy listę rezerwową, na wypadek gdyby Kandydat nie zawarł umowy stypendialnej z Fundacją lub utracił w trakcie trwania roku akademickiego prawo do otrzymywania Stypendium na skutek naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zrezygnował z otrzymywania Stypendium. Na liście rezerwowej znajdują się nazwiska Kandydatów, którym nie przyznano Stypendium w czasie postępowania kwalifikacyjnego, w kolejności uzyskania jak najwyższej liczby punktów.
10. O fakcie przyznania Stypendium, Stypendysta zostanie poinformowany telefonicznie lub drogą mailową.
11. Informacja o przyznanych stypendiach zostanie opublikowana na stronie internetowej Fundacji pod adresem <https://fundacjamaspe.com> w zakładce Program Stypendialny.

§ 6

Kryteria przyznawania stypendium za wyniki w nauce

1. Niezbędnym warunkiem formalnym przyznania Stypendium jest:
 - a) w przypadku Kandydata będącego studentem, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a-c posiadanie na dzień składania wniosku o przyznanie stypendium wpisu na listę studentów uczelni akademickiej lub zawodowej w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - b) w przypadku Kandydata będącego studentem, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. d posiadanie na dzień składania wniosku o przyznanie stypendium wpisu na listę studentów Studiów zagranicznych.
2. Wniosek Kandydata oceniany jest na zasadach określonych w § 5 niniejszego Regulaminu i według metody punktowej zgodnie z następującymi kryteriami:
 - a) osiągnięcia naukowe studenta, w tym:
 - średnia ocen za poprzedni rok akademicki, a w przypadku studentów pierwszego roku, za poprzedni semestr akademicki - w przypadku średniej 4,0 - 4,49 – 40 pkt, 4,5 - 5,0 – 60 pkt (maksymalnie 60 pkt),
 - znajomość języków obcych potwierdzona certyfikatem na poziomie co najmniej B2 – za każdy przedłożony certyfikat 10 pkt (maksymalnie 20 pkt),
 - udział w konferencjach, nagrody, wyróżnienia, publikacje - 2 pkt za każdy rodzaj aktywności (maksymalnie 10 pkt),



- b) osiągnięcia pozanaukowe studenta: sportowe, artystyczne i inne podobne oraz zaangażowanie społeczne, w tym pełnienie funkcji w organizacjach studenckich, wolontariat – 2 pkt za każdy rodzaj aktywności (maksymalnie 10 pkt).
3. Kryteria, o których mowa w ust. 2, uważa się za spełnione w przypadku ich udokumentowania stosownym zaświadczeniem.
 4. O końcowej ocenie przez Komisję Stypendialną poszczególnych Wniosków decyduje liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych za poszczególne kryteria, przy czym maksymalna liczba punktów, którą Komisja Stypendialna może przyznać kandydatowi wynosi 100 pkt.
 5. Średnia, o której mowa w ust. 2 lit. a jest średnią ważoną ocen ze studiów wyliczoną jako średnia z wagami określonymi przez wartości odpowiednich punktów ECTS (*Europejskiego Systemu Transferu Punktów*) ze wszystkich uzyskanych w toku danych studiów ocen, w tym również ocen niedostatecznych.
 6. Stypendium otrzymują Kandydaci, którzy uzyskają najwyższą średnią sumaryczną liczby uzyskanych punktów, z zachowaniem zapisu § 4 ust. 2 niniejszego Regulaminu.

§ 7

Obowiązki stypendystów

1. Stypendysta zobowiązuje się do wykorzystania Stypendium w sposób zgodny z brzmieniem niniejszego Regulaminu.
2. Stypendysta zobowiązany jest do pozytywnego zaliczenia roku akademickiego, a w trakcie jego trwania do dołożenia najwyższej staranności celem uzyskania jak najlepszych wyników w nauce, w szczególności poprzez uczestniczenie w zajęciach zgodnie z regulaminem studiów, składanie egzaminów, odbywanie praktyk zawodowych i spełniania innych wymagań przewidzianych w programie studiów.
3. Stypendysta zobowiązany jest zawiadomić Fundację o zaliczeniu każdego roku akademickiego, w terminie 7 dni od zaistnienia tego faktu.
4. Stypendysta zobowiązany jest zawiadomić Fundację o fakcie skreślenia z listy studentów, jak również zastosowanych wobec niego karach dyscyplinarnych, w szczególności zawieszenia go w określonych prawach, jak również o wymierzeniu mu kary prawomocnym orzeczeniem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej, w terminie 7 dni od zaistnienia tego faktu.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3 i 4 może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej na adres, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszego Regulaminu i powinno zawierać potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 4.
6. Stypendysta zobowiązany jest przedstawić na wniosek Fundacji, w terminie 7 dni od otrzymania tego wniosku, informacje dotyczące przebiegu studiów, w tym wyników w nauce.
7. Stypendysta zobowiązany jest również do udzielenia, na wniosek Fundacji, przynajmniej jednego wywiadu, w ramach którego przekaze informacje na temat odbywanych studiów w związku z udzielonym Stypendium w celu promocji działalności stypendialnej Fundacji wyrażając jednocześnie zgodę na wykorzystanie



tego wywiadu wraz z fotografiami przedstawiającymi jego wizerunek, w szczególności na stronie internetowej Fundacji oraz w publikacjach promujących działalność stypendialną Fundacji w celu promocji działalności stypendialnej Fundacji.

§ 8

Warunki zawieszenia lub cofnięcia stypendium oraz okoliczności powodujące obowiązek zwrotu nienależnie pobranego stypendium

1. Zarząd Fundacji podejmuje decyzję o cofnięciu stypendium wypłacanego Stypendyście w przypadku skreślenia go z listy studentów, jak również w przypadku podania przez Stypendystę nieprawdziwych danych we Wniosku, które miały wpływ na przyznanie Stypendium.
2. Zarząd Fundacji może podjąć decyzję o cofnięciu stypendium wypłacanego Stypendyście w przypadku odbywania przez niego urlopu od zajęć.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Zarząd Fundacji zobowiązuje Stypendystę do zwrotu otrzymanego Stypendium lub jego odpowiedniej części, a kwota niewypłaconej dotąd pomocy stypendialnej podlega natychmiastowemu wstrzymaniu.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Zarząd Fundacji może zawiesić wypłacanie Stypendium na czas trwania urlopu, a w przypadku jego wcześniejszego wypłacenia, zobowiązać Stypendystę do zwrotu jego odpowiedniej części.
5. Podjęcie przez Zarząd Fundacji decyzji, o której mowa w ust. 1, oznacza jednocześnie obowiązek niezwłocznego zwrotu przez Stypendystę nienależnie pobranego Stypendium.
6. Zarząd Fundacji może podjąć decyzję o cofnięciu stypendium wypłacanego Stypendyście w przypadku wymierzenia mu kary prawomocnym orzeczeniem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej, jak również w przypadku stwierdzenia innego naganego zachowania Stypendysty naruszającego dobry wizerunek Fundacji.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Zarząd Fundacji może podjąć decyzję zobowiązującą Stypendystę do zwrotu otrzymanego Stypendium lub jego odpowiedniej części.
8. W przypadku naruszenia innych postanowień niniejszego Regulaminu, przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. Od decyzji Zarządu Fundacji, o których mowa w ust. 1-8 nie przysługuje odwołanie.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Informacje na temat przetwarzania przez Fundację danych osobowych Kandydata lub Stypendysty zawarte zostaną w obowiązku informacyjnym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią Załączniki o nr 1 i 2, o których mowa w treści niniejszego Regulaminu.